

## FORMULARIO OFERTA OFICINA

### DATOS DEL VENDEDOR:

**Nombre o Razón Social:**

**N.I.F./C.I.F.:**

**Dirección:**

**Teléfono de contacto:**

**Correo electrónico:**

### DATOS DEL INMUEBLE:

**Dirección completa:**

**Superficie útil (m<sup>2</sup>):**

**Superficie construida (m<sup>2</sup>):**

**Referencia catastral:**

**Condiciones del inmueble, servicios e instalaciones disponibles:**

(breve descripción del inmueble y su disponibilidad para operar desde la firma de compraventa, descripción de los suministros contratados e instalaciones o preinstalaciones disponibles)

**Acreditación de ser apta para la materialización de la RIC:**

Se adjuntará a la oferta Declaración Responsable del propietario.

**Planos de distribución de la oficina:**

(En caso de disponer, se adjuntará a la oferta plano(s) de la distribución del inmueble)

**Plaza de garaje disponibles:**

(En caso de disponer de plaza(s) de garaje, se indicará superficie en m<sup>2</sup>)

### CONDICIONES ECONÓMICAS:

**Precio total de venta oficina:**

(expresar en cifras y letras)

**Precio total de venta plaza(s) de garaje, si procede:**

(expresar en cifras y letras)

**Importe anual del IBI 2026:**

(expresar en cifras y letras)

**Cuota comunidad de propietarios:**

(expresar en cifras y letras)

Fecha y firma del ofertante: